

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзной
организации
МБОУ «СОШ №3» станицы
Советской
В.В. Кобзарёв
15 марта 2021 года



ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ :
Приказом
от 15 марта 2021 года №166 од
Директор
МБОУ «СОШ № 3» станицы
Советской
И.И. Долганова



**Положение
об оплате труда работников муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 3» станицы Советской**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3» станицы Советской (далее – Положение, учреждение) разработано в соответствии с решением Думы Кировского городского округа Ставропольского края от 23.01.2018 года №68 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных и муниципальных казенных учреждений Кировского городского округа Ставропольского края», постановлением администрации Кировского городского округа Ставропольского края от 01 февраля 2018 года № 95 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и муниципальных казенных учреждений Кировского городского округа Ставропольского края».

2. Система оплаты труда работников «МБОУ «СОШ № 3» станицы Советской устанавливается с учетом требований трудового законодательства Российской Федерации и настоящего Положения.

Заработная плата работников учреждения состоит из:

- должностных окладов (окладов), ставок заработной платы;
- выплат компенсационного характера;
- выплат стимулирующего характера.

3. Должностные оклады (оклады) и ставки заработной платы работников учреждения устанавливаются согласно разделу 2 настоящего Положения на основе отнесения занимаемых им должностей к профессиональным квалификационным группам.

4. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) учреждения.

5. Лица, не имеющие соответствующего профессионального образования или стажа работы, установленного критериями отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, но обладающие достаточным

практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по решению соответствующей аттестационной комиссии могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие соответствующее профессиональное образование и стаж работы.

6. Выплаты компенсационного характера устанавливаются работникам учреждения согласно разделу 3 Положения.

7. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам учреждения согласно разделу 4 Положения.

8. Порядок оказания материальной помощи приведен в разделе 5 Положения.

9. Порядок установления должностных окладов, ставок заработной платы работникам учреждения приведен в разделе 6 Положения.

10. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам учреждения приведен в разделе 7 Положения.

11. Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников приведены в разделе 8 Положения.

12. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается коллективным договором, локальными нормативными актами (данным положением об оплате труда работников учреждения и др.), которые разрабатываются применительно только к работникам учреждения, а также предусматривают по всем имеющимся в штате учреждения должностям работников размеры ставок, окладов (должностных окладов) за исполнение трудовых (должностных) обязанностей за календарный месяц либо за установленную норму труда (норму часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы) применительно к соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп.

13. Фонд оплаты труда формируется учреждением на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств бюджета Кировского городского округа Ставропольского края, предусмотренных на оплату труда работников исходя из размеров субсидий, предоставленных бюджетному учреждению на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), объемов централизованных средств и используемых учреждениями с учетом исполнения ими целевых показателей эффективности работы.

14. При наличии экономии средств по фонду оплаты труда учреждения работникам может быть оказана материальная помощь в случаях, установленных в разделе 5 настоящего Положения.

II. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников учреждения по профессиональным квалификационным группам должностей

2.1. Должностные оклады работников учреждения по профессиональным квалификационным группам должностей

2.1.1. Должностные оклады заместителей руководителя учреждения в зависимости от группы по оплате труда<*>:

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад (рублей)			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6
1.	Заместитель директора	17619	16503	15483	14564
2.	Заместитель директора по административно – хозяйственной части	17515	16399	15378	14460

<*> В размеры должностных окладов заместителей директора учреждения, кроме заместителя директора по административно-хозяйственной части, включены размеры ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями.

2.1.2. Ставки заработной платы по профессиональной квалификационной группе «Должности педагогических работников»:

№ п/ п	Квалификационный уровень	Должности педагогических работников, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, ставка заработной платы (рублей)
1	2	3	4
1.	1 квалификационный уровень	Старший вожатый	6650
2.	2 квалификационный уровень	Педагог дополнительного образования; социальный педагог;	7050
3.	3 квалификационный уровень	Воспитатель; педагог- психолог;	7500
4.	4 квалификационный уровень	Преподаватель- организатор основ безопасности жизнедеятельности, учитель-логопед; учитель	8000

2.1.3. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы по профессиональной квалификационной группе «Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня»:

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности служащих, отнесенные к квалификационным	Должностной оклад
----------	-----------------------------	--	----------------------

		уровням	(рублей)
1.	1 квалификационный уровень	Дежурный по режиму	5528

2.2. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников, занимающих общепрофессиональные должности служащих

Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»			
1 квалификационный уровень	Секретарь руководителя, лаборант, техник		5737
2 квалификационный уровень	Заведующий хозяйством		5841
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»			
1 квалификационный уровень	Без категории: инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, программист, электроник, юрисконсульт, специалист по кадрам		6571

2.3. Размеры должностных окладов работников культуры, включенных в штатное расписание учреждения:

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (рублей)
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников, занятых в библиотеках»			
1.	Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	Библиотекарь	6624
2.	Должности руководящего состава культуры, искусства и кинематографии	Заведующий отделом (сектором) библиотеки	7788

2.4. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих.

Размеры окладов рабочих учреждения, устанавливаются в зависимости от разрядов выполняемых работ:

1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (дворник, гардеробщик)	3899 рублей
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (уборщик служебных помещений, сторож)	4086 рублей
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (оператор автоматической газовой защиты, рабочий по обслуживанию зданий и сооружений)	4269 рублей
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5386 рублей
5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (электрик, тракторист)	5448 рублей
6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5694 рублей
7 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (водитель легковой машины)	5818 рублей
8 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (водитель автобуса)	6189 рублей

2.4.1. К высококвалифицированным рабочим относятся рабочие, имеющие высший разряд согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику (ЕТКС) и выполняющие работы, предусмотренные этим разрядом, или высшей сложности. Оклады могут устанавливаться высококвалифицированным рабочим, постоянно занятым на особо сложных и ответственных работах, к качеству исполнения которых предъявляются специальные требования.

2.4.2. Оплата труда сторожам и операторам автоматической газовой защиты производится по суммированному учету рабочего времени. Учетный период для сторожа считается 1 год, для оператора автоматической газовой защиты – 6 месяцев. Для оплаты за отработанные ночные, праздничные и сверхурочные часы, при расчете часовой тарифной ставки работника используется среднемесячное количество часов годовой нормы рабочего времени.

III. Выплаты компенсационного характера.

3.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников, если иное не установлено федеральным законодательством, нормативными и правовыми актами Ставропольского края.

3.2. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения с учетом настоящего Положения. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативно – правовыми актами Ставропольского края, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами и соглашениями.

3.3. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

3.4. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда.

3.4.1. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере по сравнению со ставками заработной платы, окладами (должностными окладами), установленными для различных видов работ с нормальными условиями труда, но не ниже размеров, установленных законами и иными нормативными правовыми актами.

Работникам учреждения по результатам проведения специальной оценки условий труда за работу с вредными и (или) опасными условиями труда предусматриваются доплаты не ниже 4 процентов тарифной ставки (оклада):

подкласс 3.1 (вредные условия труда 1 степени) – 12%;

подкласс 3.2 (вредные условия труда 2 степени) – 13%;

подкласс 3.3 (вредные условия труда 3 степени) – 14%.

3.5. Размеры компенсационных выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных)

№ п/п	Наименование работ	Размер выплаты в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)	Фактор обуславливающий получение выплаты
1	2	3	

	педагогических комиссий, логопедических пунктов		логопункта
6.	Учителям, педагогическим работникам за классное руководство: 1-4-х классов 5-11-х классов	30 35	назначение педагогического работника классным руководителем
7.	Учителям, 1-4 классов, за проверку письменных работ в классе (учебной группе), обучающим индивидуально на дому, обучающим по платным дополнительным образовательным услугам	10	нормы проверки письменных работ согласно методическим рекомендациям
8.	Учителям за проверку письменных работ, из расчета педагогической нагрузки, работающим в классе (учебной группе), обучающим индивидуально на дому, обучающим по платным дополнительным образовательным услугам по: - русскому языку, литературе, математике; - иностранному языку, черчению, физике, химии, биологии, истории, географии, ОБЖ	15 10	нормы проверки письменных работ согласно методическим рекомендациям
9.	Педагогическим работникам учреждения за руководство методическими, цикловыми, предметными психолого-медико-педагогическими консилиумами, комиссиями, методическими объединениями: методическим объединением учителей русского языка и литературы	15 15	назначение педагогического работника руководителем ПМПК назначение педагогического

	методическим объединением учителей математики, физики, информатики	15	работника руководителем МО, цикловыми, предметными объединениями
	методическим объединением учителей начальных классов	15	
	методическим объединением учителей естествознания	10	
	методическим объединением учителей физической культуры	10	
	методическим объединением учителей иностранного языка	10	
	методическим объединением учителей технологии	10	
	методическим районным объединением	10	
10.	Работникам, ответственным за сопровождение учащихся к школе и обратно (подвоз детей): ежедневно две недели в месяц одна неделя в месяц Заместителям директора, ответственным за сопровождение учащихся к школе и обратно (подвоз детей): ежедневно две недели в месяц одна неделя в месяц	10 7 5 7 5 3	назначение ответственным за подвоз
11.	Педагогическим и другим работникам за обслуживание вычислительной техники (за каждый работающий компьютер)	1	наличие вычислительной техники
12.	Учителям за заведование		наличие учебно-

	учебно-опытными участками: Пришкольный учебно-опытный участок(0,26 га) Пришкольный учебно-опытный участок (1,4 га) учебными мастерскими	10 25 25	опытных участков, учебных мастерских, назначение заведующим
13.	Учителям, преподавателям и другим работникам за ведение делопроизводства	20	отсутствие в штатном расписании делопроизводителя
14.	Работникам учреждения за работу с архивом учреждения	20	отсутствие в штатном расписании архивариуса
15.	Педагогическим работникам за заведование учебными кабинетами в школе	5	назначение педагогического работника заведующим кабинетом, своевременное оформление сменным материалом стендов, кабинет соответствует нормам СанПиНа, имеет паспорт, график работы кабинета, журнал использования ИКТ
16.	Педагогическим работникам за заведование заочным отделением	25	назначение педагогического работника заведующим заочным

			отделением
17.	Педагогическим работникам за проведение внеклассной работы по физическому воспитанию в школе с количеством классов: от 30 и более	25	за проведение внеклассной работы

Примечания к таблице:

Учителям и преподавателям выплата за работу в учреждении, расположенном в сельской местности, осуществляется пропорционально педагогической нагрузке.

Компенсационные выплаты в соответствии с подпунктами 1,2,4,5,7,8 осуществляется с учетом нагрузки.

Компенсационная выплата педагогическим и другим работникам за обслуживание вычислительной техники (за каждый работающий компьютер) устанавливается в случае, если выполнение указанных действий не входит в должностные обязанности работника.

3.5.1. Оплата труда работников за работу в ночное время (с 22-00 часов до 6-00 часов) в размере 35% часовой тарифной ставки (оклада), рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

3.5.2. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в двойном размере:

- работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам, в размере двойной дневной или часовой ставки;

- работникам, получающим должностной оклад, – в размере одинарной дневной или часовой ставки (части должностного оклада) за день или час работы сверх должностного оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной дневной или часовой ставки (части должностного оклада) за день или час работы сверх должностного оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

3.5.3. Оплата за сверхурочную работу.

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы – в двойном размере.

По желанию работника сверхурочная работа может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

3.5.4. Работникам учреждения, выполняющим в одном и том же учреждении в пределах рабочего дня (смены) наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой должности (профессии) или исполняющим обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы,

производится выплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника или совмещение профессий (должностей).

При выполнении наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительного объема работ по одной и той же профессии или должности производится выплата за расширение зоны обслуживания или увеличение объема выполняемых работ.

Выплаты устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу (ставке заработной платы) по основной работе или в абсолютном размере.

Фонд оплаты труда по вакантной должности (должности временно отсутствующего работника) используется для установления выплат как одному, так и нескольким лицам. Конкретные размеры выплат определяются каждому работнику дифференцированно в зависимости от квалификации этого работника, объема выполняемых работ, степени использования рабочего времени. Выплаты могут быть уменьшены или полностью отменены при пересмотре в установленном порядке норм нагрузки, а также в установленных комиссиями случаях ухудшения качества работы.

Условия и порядок установления выплат за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника фиксируются в трудовом договоре, коллективном договоре, соглашении и других локальных нормативных актах учреждения.

3.5.5 Педагогическим работникам общеобразовательных организаций устанавливается ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в размере 5000 рублей, но не более 2 выплат ежемесячного денежного вознаграждения 1 педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в 2 и более классах.

Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство выплачивается педагогическому работнику за классное руководство в классе (классах), а также в классе-комплекте, который принимается за один класс, независимо от количества обучающихся в каждом классе, а также реализуемых в них общеобразовательных программ, включая адаптированные общеобразовательные программы.

IV. Выплаты стимулирующего характера

4.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников, в соответствии с коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников на основе формализованных показателей и критериев эффективности работы, измеряемых качественными и количественными показателями.

Разработка показателей и критериев эффективности работы осуществляется с учетом следующих принципов:

а) объективность – размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда;

б) предсказуемость – работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда;

в) адекватность – вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат деятельности всего учреждения, его опыту и уровню квалификации;

г) своевременность – вознаграждение должно следовать за достижением результата;

д) прозрачность – правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику.

Наименование, размер, периодичность и условия осуществления выплат стимулирующего характера, а также показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника предусматриваются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

Выплаты стимулирующего характера заместителям директора учреждения устанавливаются с учетом целевых показателей эффективности работы, устанавливаемых руководителю учреждения.

4.2. В учреждении устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

а) за интенсивность и высокие результаты работы:

- за интенсивность труда;
- за высокие результаты работы;
- за выполнение особо важных и ответственных работ;

б) за качество выполняемых работ:

- за наличие ученой степени, почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака);

- за образцовое выполнение муниципального задания;

- за наличие квалификационной категории.

в) за стаж непрерывной работы:

г) премиальные выплаты по итогам работы:

- премия по итогам работы за месяц;
- премия по итогам работы за квартал;
- премия по итогам работы за год;
- единовременная премия в связи с особо значимыми событиями;
- иные выплаты стимулирующего характера.

4.3. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы

№	Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии эффективности и деятельности работников	Периодичность выплаты	Размер выплаты
1.	Выплаты к заработной плате молодым специалистам - учителям	статус молодого специалиста - учителя (первые три года после	повышающийся уровень профессиональной компетенции	ежемесячно, на период статуса	50%

		окончания ВУЗА, СУЗА)			
2.	Педагогически м работникам за внеклассное руководство (руководство группой), руководство кружковой работой исходя из расчета за каждый 1 час работы в неделю	назначение руководителем кружка	внедрение в образовательный процесс программ по внеклассной работе, участие в мероприятиях школьного районного и федерального значения	ежемесячно	6 % от ставки
3.	Педагогически м работникам за организацию и проведение мероприятий в области образования (физкультуры, молодежной политики и пр.)	назначение ответственного за подготовку и проведения мероприятия школьного районного, краевого, федерального значения	участие в мероприятиях школьного районного, краевого, федерального значения	на время организации и проведения	10% 20% 40% 50%
4.	Педагогически м работникам, реализующим образовательные программы соответствующие образовательной программе (профильное обучение)	наличие профильных классов, групп	результаты текущей успеваемости и промежуточной аттестации учащихся: выше в сравнении с предыдущими	ежемесячно	5%
5.	Работникам рабочих специальностей за выполнение работ по нескольким смежным профессиям и	отсутствие профессий, специальностей в штатном расписании учреждения	квалифицированное выполнение работ по специальности, отсутствующей в штатном	на период выполнения работ, ежемесячно	50%

	специальности		расписании учреждения		
6.	Педагогическим работникам учреждения за участие в работе районных, краевых инновационных площадок, в работе районных, краевых творческих лабораторий, проводящих исследовательскую работу по обновлению содержания образования	наличие статуса «Инновационная площадка», «Творческая лаборатория»: районный краевой федеральный	представление педагогического инновационного опыта, повышение качества образования, разработка материалов учебно-методического сопровождения	на период работы инновационной площадки, лаборатории ежемесячно	10% 15% 20%
7.	Педагогическим работникам за внедрение новых педагогических технологий	наличие приказа о работе творческой группе	наличие индивидуального плана использования новой педагогической технологии и открытые методические мероприятия (уроки, классные часы, семинары и т.д.)	на период внедрения новой педагогической технологии, ежемесячно	10%
8.	Работникам учреждения за личный вклад в общие результаты деятельности учреждения, участие в	подготовка и внесение изменений в коллективный договор, участие в подготовке и внесении	наличие подготовленного документа, повышение рейтинга образовательного учреждения	на период подготовки документа и проведения мероприятия, ежемесячно	10%

	подготовке и организации социально-значимых мероприятий	изменений в положение об оплате труда работников учреждения и др; организация и проведение мероприятий повышающий статус образовательного учреждения			
9.	Работникам, ответственным за организацию питания в учреждении	назначение ответственного за организацию питания	организация работы в соответствии с нормативно правовыми документами, охват учащих питанием	устанавливает при назначении и выплачивается ежемесячно	100%

Иные выплаты стимулирующего характера, установленные учреждением:

№	Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии эффективности и деятельности работников	Периодичность выплаты	Размер выплаты
1.	Работнику за организацию работы по охране труда	назначение ответственным за охрану труда	обеспечение безопасности жизнедеятельности школы: сохранение жизни и здоровья обучающихся и работников в процессе труда, обучения и организованного отдыха	устанавливается при назначении и выплачивается ежемесячно	50%

2.	Работнику за выполнение обязанностей по антитеррористической защищенности учреждения	назначение ответственным за выполнение обязанностей по антитеррористической защищенности	обеспечение безопасности жизнедеятельности школы в соответствии с нормативно-правовыми документами	устанавливается при назначении и выплачивается ежемесячно	30%
3.	Работнику ответственному за техническое состояние автотранспорта перед выпуском на линию и возвращению к месту постоянной стоянки	назначение ответственным за техническое состояние автотранспорта перед выпуском на линию и возвращению к месту постоянной стоянки	обеспечение безопасности на автотранспорте в соответствии с нормативно-правовыми документами, своевременность проводимой работы(технический осмотр) и оформление документов	устанавливается при назначении и выплачивается ежемесячно	10%
4.	Работнику школы за работу по ведению документации по социальным выплатам педагогическим работникам	назначение ответственным за работу по ведению документации по социальным выплатам педагогическим работникам	подготовка документов, своевременность и достоверность представленных документов	устанавливается при назначении, и выплачивается ежемесячно	30%
5.	Уполномоченным на решение задач в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций	назначение уполномоченным на решение задач в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций	организация работы в соответствии с нормативно-правовыми документами, своевременное обучение учащихся и персонала и проведение тренировок по эвакуации	устанавливается при назначении, и выплачивается ежемесячно	20%

6.	Работнику школы за работу школьного сайта	назначение ответственным за работу школьного сайта	наличие сайта и техническая поддержка сайта	устанавливается при назначении, и выплачивается ежемесячно	40%
7.	Работнику школы за наполняемость школьного сайта	назначение ответственным за наполняемость школьного сайта	соответствие сайта федеральным требованиям	устанавливается при назначении, и выплачивается ежемесячно	320 %
8.	Педагогическому работнику за выполнение функции «Уполномоченного по правам ребенка»	назначение Уполномоченным по правам	организация работы в соответствии нормативно-правовыми документами, отсутствие случаев несвоевременного оказания помощи по защите прав ребенка	устанавливается при назначении и выплачивается ежемесячно	100%
9.	Работнику школы за работу по ведению наблюдательного дела	назначение ответственным за работу по ведению наблюдательного дела	ведение документации по наблюдательному делу и своевременная, качественная сдача отчетов	устанавливается при назначении, и выплачивается ежемесячно	80%
10.	Работникам школы за ведение журнала выдачи путевых листов	назначение ответственным за ведение журнала выдачи путевых листов	своевременное оформление путевых листов водителям автотранспорта и своевременная сдача их в ОО АКМР СК	устанавливается при назначении, и выплачивается ежемесячно	50%
11.	Работникам школы за	назначение ответственным	своевременное оформление	устанавливается при назначении,	100%

	ведение отдела кадров	за ведение отдела кадров	трудоустройство, дополнительных соглашений; ведение трудовых книжек	и выплачивается ежемесячно	
12.	Педагогическим работникам за проведение групповых и индивидуальных занятий с учащимися по подготовке к государственной итоговой аттестации	проведение индивидуальных и групповых занятий	качественная подготовка учащихся к государственной итоговой аттестации	ежемесячно, на время проведения индивидуальных и групповых занятий	из расчета за 1 час 6%
13.	Работнику за организацию работы по учету и сохранению книжного фонда	учет и сохранение книжного фонда в соответствии с требованием	своевременный учет, сохранность и пополнение книжного фонда	ежемесячно	30%
14.	Ответственному лицу за энерго и теплоустановки	назначение ответственным	исправное состояние и бесперебойная работа энерго и теплоустановок	устанавливается при назначении и выплачивается ежемесячно	20%
15.	Водителям за обслуживание автотранспорта: ВАЗ 11930(Лада Калина), ПАЗ 32053, ПАЗ 32051 ГАЗ	наличие автотранспорта	исправное состояние и своевременное прохождение технического осмотра транспорта	ежемесячно	50% 85% 85%

	322121(X253TY) мини-трактор трактор Беларус 80.1 ГАЗ 322121(B794KP) ГАЗ А67R42 текущий ремонт автотранспорт а: ВАЗ 11930(Лада Калина) ПАЗ 32053 ПАЗ 32051 ГАЗ 322121 мини-трактор трактор Беларус 80.1 ГАЗ 322121(B794KP) ГАЗ А67R42				50% 50% 50% 50% 60% 30% 85% 85% 50% 50% 50% 60%
16.	Водителям автобусов за сложность маршрута при подвозе учащихся	загруженность трассы (государственная трасса), отдалённость от станции	отсутствие нарушений правил дорожного движения	ежемесячно	150%
17.	Работнику школы за заведование музеем	наличие музея	сохранность экспонатов музейного фонда и организация деятельности	устанавливается при назначении, и выплачивается ежемесячно	20%

			музея		
18.	Педагогически м работникам за руководство научным обществом учащихся	наличие объединения школьников и назначение ответственного	участие в научно практических конференциях, конкурсах, выставках различных уровней	устанавливается при назначении, и выплачивается ежемесячно	10%
19.	Педагогически м работникам за работу с учащимися в классах не прошедших деления на группы, из расчета педагогической нагрузки по: -русскому языку, литературе, математике; -иностранному языку, черчению, физике, химии, биологии, истории, географии, ОБЖ -информатика, технология - проектная деятельность - логопедическая коррекция	наличие классов не прошедших деления на группы	качественная подготовка учащихся	ежемесячно	9% за один час 8,5 % за один час 8% за один час 5% за час 5% за час

20.	Педагогическому работнику за организацию методической работы	назначение ответственным	организация и проведение организационно – методических мероприятий	устанавливается при назначении и выплачивается ежемесячно	40%
21.	Педагогическому работнику за организацию работы по участию обучающихся школы во Всероссийской олимпиаде школьников	назначение ответственным	участие обучающихся школы в этапах Всероссийской олимпиады школьников	устанавливается при назначении и выплачивается ежемесячно	30%
22.	Педагогическому работнику ответственному за внутренний мониторинг качества образования	назначение ответственным	ведение внутреннего мониторинга качества образования	устанавливается при назначении и выплачивается ежемесячно	10%
23.	Учителям, за проверку письменных работ, из расчета педагогической нагрузки, по: ИЗО ИКТ	нормы проверки письменных работ согласно методическим рекомендациям	своевременная и качественная проверка письменных работ	ежемесячно	3 % 5%
24.	Учителю-логопеду за проверку письменных работ учащихся с дисграфией	классификация ошибок у учащихся с дисграфией	своевременная и качественная проверка письменных работ	ежемесячно	15%
25.	Работнику за организацию работы по трудоустройству	наличие созданных временных рабочих мест для	организация работы в соответствии нормативно-правовыми	устанавливается на время созданных рабочих мест, выплачивается	20%

	несовершеннолетних учащихся	несовершеннолетних	требованиями своевременная и качественная подготовка документов, создание безопасных условий работы	ежемесячно	
26.	Работнику за организацию работы по пожарной безопасности	назначение ответственным	организация работы в соответствии нормативно - правовыми требованиями	устанавливается при назначении и выплачивается ежемесячно	30%
27.	Работнику школы за ведение документации по подвозу учащихся к школе и обратно	назначение ответственным	своевременная и качественная подготовка документов, составление списков учащихся на подвоз	устанавливается при назначении и выплачивается ежемесячно	30%
28.	Педагогическим работникам за выполнение обязанности наставника молодого специалиста	назначение наставником	организация работы в соответствии нормативно - правовыми требованиями	устанавливается при назначении и выплачивается ежемесячно	25%
29.	Педагогическим работникам за выполнение обязанности ответственного за музыкальное оборудование школы	назначение ответственным	содержание музыкального оборудования в исправном состоянии	устанавливается при назначении и выплачивается ежемесячно	50%
30.	Педагогическим работникам за организацию и проведение мероприятий школьного уровня	назначение ответственным за подготовку и проведения мероприятия	подготовка и участие в мероприятиях школьного уровня	на время организации и проведения	35%

31.	Педагогическому работнику, ответственному за ученическую производственную бригаду	назначение ответственным за ученическую производственную бригаду	наличие посадок, посевов; организация летней трудовой практики	устанавливается при назначении и выплачивается ежемесячно	20%
32.	Учителям за проведение совмещённых уроков	наличие приказа о проведении совмещённых уроков	усвоение учащимися программного материала	в период отсутствия основного учителя	50 %
33.	Работнику школы ответственному за прием в 1 класс с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования	назначение ответственным за прием в 1 класс с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования	своевременное заполнение базы данных, прием и регистрация заявлений	на время приема в 1 класс	20%
34.	Учителям, педагогическим работникам за ведение общественно-полезного труда	наличие приказа, графика ведения общественно-полезного труда	выполнение: графика ведения общественно-полезного труда; санитарно-гигиенических норм в школе, на пришкольно-опытном участке	ежемесячно, на период статуса	из расчёта за один час 5%
35.	Учителям, педагогическим работникам за выполнение должности «Школьный инструктор по безопасности»	назначение ответственным	наличие плана по изучению ПДД и профилактики ДДТТ, снижение нарушений ПДД	устанавливается при назначении и выплачивается ежемесячно	20%

	дорожного движения»				
36.	Работникам школы, отвечающим за ведение протоколов общих собраний коллектива, заседаний тарификационной комиссии, наделённой полномочиями комиссии по распределению выплат стимулирующего характера работникам школы	назначение ответственным	наличие протоколов общих собраний, заседаний тарификационной комиссии, наделённой полномочиями комиссии по распределению выплат стимулирующего характера работникам школы	устанавливается при назначении и выплачивается ежемесячно	50%
37.	Работнику школы ответственному по БДД	назначение ответственным	наличие документации по БДД, проведение инструктажей по БДД	устанавливается при назначении и выплачивается ежемесячно	50%
38.	Учителям, работающим в классах в которых обучаются учащиеся по адаптированной общеобразовательной программе начального общего образования с умственной отсталостью:	наличие в классе учащегося (щихся) по адаптированной общеобразовательной программе начального общего образования или основного общего образования с умственной отсталостью	обучение учащегося (щихся) по адаптированной программе	ежемесячно	

	<p>учителям начальной школы, по адаптированно й общеобразовательной программе основного общего образования с умственной отсталостью, учителям: математики, русского языка и литературы, биологии, истории, географии, окружающего мира, музыки, ИЗО</p>				<p>10%</p> <p>10%</p> <p>10%</p> <p>5%</p> <p>5%</p> <p>5%</p> <p>5%</p> <p>3%</p> <p>3%</p>
39.	Педагогическим работникам школы за ремонт и обслуживание системы видеонаблюдения	наличие приказа, графика обслуживания системы видеонаблюдения	бесперебойная работа системы видеонаблюдения	ежемесячно, на период статуса	20%
40.	Учителям, педагогическим работникам за организацию работы составления летописи школьных лет	назначение ответственным	наличие летописи школьных лет	ежемесячно, на период статуса	5%
41.	Учителям, педагогическим работникам за	назначение ответственным	наличие летописи школьных лет	ежемесячно, на период статуса	10%

	составление летописи школьных лет				
42.	Учителям, педагогическим работникам за выполнение обязанностей фоторепортера	назначение ответственным	наличие фотоматериалов	ежемесячно, на период статуса	50%
43.	Учителям, педагогическим работникам за ведение Паспорта дорожной безопасности	назначение ответственным	наличие Паспорта дорожной безопасности, своевременное заполнение, внесение изменений	ежемесячно, на период статуса	10%
44.	Педагогическому работнику, исполняющему обязанности лаборанта химии	выполнение функциональных обязанностей лаборанта химии	выполнение лабораторных, практических работ по календарно-тематическому планированию	ежемесячно	50%
45.	Работнику школы, исполняющему обязанности контрактного управляющего	назначение ответственным	исполнение Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	ежемесячно, на период статуса	50%
46.	Педагогическому работнику за руководство методическим объединением	выполнение функциональных обязанностей руководителя	оформление документов МО классных руководителей	ежемесячно	15%

	классных руководителей	МО классных руководителей			
47.	Председателю профсоюзного комитета школы	избрание председателем профсоюзного комитета школы	личный вклад в общие результаты деятельности учреждения, участие в подготовке и организации социально-значимых мероприятий(подготовка и внесение изменений в коллективный договор, положение об оплате труда работников и другие локальные акты образовательного учреждения)	устанавливается при назначении и выплачивается ежемесячно	30%
48.	Работнику школы за организацию платных дополнительных образовательных услуг	назначение ответственным за организацию платных дополнительных образовательных услуг	ведение документации по платным дополнительным образовательным услугам	устанавливается при назначении и выплачивается ежемесячно	30%
49.	Работнику школы ответственному за составление тарификации и штатного расписания работников МБОУ «СОШ №3» станицы	назначение ответственным за составление тарификации и штатного расписания работников МБОУ «СОШ №3» станицы	своевременное и качественное составление тарификации и штатного расписания, согласование с экономистами ОО и МП	устанавливается при назначении и выплачивается ежемесячно	100%

	№3» станицы Советской	Советской	АКГО СК		
50.	За курирование работы по заполнению электронного журнала	назначение ответственным	контроль за качеством заполнения электронного журнала	устанавливается при назначении и выплачивается ежемесячно	20%
51.	за организацию работы по заполнению электронного журнала	назначение ответственным	своевременное и правильное заполнение электронного журнала	устанавливается при назначении и выплачивается ежемесячно	30%
52.	Учителям, педагогическим работникам за классное руководство очно - заочного отделения	назначение педагогического работника классным руководителем	работа педагога в соответствии с должностной инструкцией классного руководителя	устанавливается при назначении и выплачивается ежемесячно	5%
53.	Педагогическому работнику, исполняющему обязанности лаборанта физики	выполнение функциональных обязанностей лаборанта физики	выполнение лабораторных, практических работ по календарно-тематическому планированию	ежемесячно	25% от количества часов физики
54.	Педагогическим работникам за заведование спортивным залом	назначение педагогического работника заведующим кабинетом	своевременное оформление сменным материалом стендов, кабинет соответствует нормам СанПиНа, имеет паспорт, график работы кабинета	устанавливается при назначении, и выплачивается ежемесячно	10% от ставки
55.	Педагогическим работникам за организацию и проведение на базе школы семинаров,	наличие приказа	наличие подтверждающих документов: планов, разработок	устанавливается и выплачивается по факту проведения мероприятий в	

	совещаний, конференций и других окружных, краевых и всероссийских массовых мероприятий: - заместителям директора - педагогическим работникам		уроков, выступлений	текущем периоде	10% от ставки 15% от ставки
--	--	--	---------------------	-----------------	------------------------------------

4.4. Оценка эффективности деятельности по категориям педагогических работников осуществляется в соответствии с перечнем показателей эффективности деятельности (Приложение 1). Формы оценочных листов утверждаются приказом директора школы.

При этом критерии и показатели для стимулирования труда работников определяются в зависимости от результатов и качества работы, а также их заинтересованности в эффективном функционировании структурных подразделений учреждения в целом.

Для принятия решения об установлении работникам выплат стимулирующего характера, а также для оценки эффективности работы различных категорий работников в учреждении создается соответствующая комиссия с участием профкома.

Положение о порядке работы данной комиссии, а также формы оценочных листов для всех категорий работников утверждается приказом руководителя.

4.4.1. Планирование фонда оплаты труда по фонду стимулирующих выплат производится пропорционально доле базового фонда оплаты труда категорий работников, включенных в штатное расписание и тарификационный список.

4.4.2. Выплаты стимулирующего характера за показатели качества выполняемых работ производятся в соответствии с оценкой деятельности по утвержденным критериям оценки эффективности для выплаты персональной стимулирующей надбавки отдельно для учителей, педагогических работников и для остальных работников по штатному расписанию.

4.4.3. Установление выплат стимулирующего характера работникам учреждения за показатели качества выполняемых работ производятся два раза в год, что позволяет учитывать динамику достижений.

Для установления указанных в данном пункте выплат первое полугодие устанавливается с 01 сентября по 31 декабря, второе с 01 января по 31 августа.

На первое полугодие учебного года выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ работникам должны быть установлены в период с 15 августа по 30 августа и на второе полугодие - с 9 января по 15 января.

4.4.4. Расчет размера выплат персональной стимулирующей надбавки каждому работнику производится комиссией на основании представленного работником оценочного листа с учетом подтверждающих документов.

В срок, не позднее 20 сентября и 20 января каждого года, на основании протокола комиссии и с учетом мнения Управляющего совета школы, руководитель общеобразовательного учреждения издает приказ о выплатах персональной стимулирующей надбавки работникам школы. Указанные в настоящем пункте выплаты производятся ежемесячно одновременно с выплатой заработной платы.

4.4.5. Стоимость персональной стимулирующей надбавки определяется следующим образом:

ФОТ лимитный общий – ФОТ лимитный базовый (с учетом компенсационных выплат) = ФОТ лимитный стимулирующих выплат.

ФОТ лимитный стимулирующих выплат – ФОТ лимитный стимулирующий распределенных выплат = ФОТ лимитный стимулирующий нераспределенных выплат.

ФОТ лимитный стимулирующий нераспределенных выплат распределяется в следующем процентном соотношении:

- на осуществление персональной стимулирующей надбавки – 80%;
- на осуществление премиальных выплат по итогам работы за месяц, квартал, год – 20%.

Стоимость персональной стимулирующей надбавки может пересчитываться в течение года с учётом выделенных денежных средств на стимулирующие выплаты из фонда заработной платы.

Установление выплат персональной стимулирующей надбавки производится на основе критериев оценки эффективности для выплаты персональной стимулирующей надбавки и направлено на усиление материальной заинтересованности работников учреждения в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитие творческой активности и инициативы.

4.5. За наличие ученой степени, почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака) устанавливается выплата стимулирующего характера:

- **имеющим почетное звание «заслуженный» – 20 процентов установленной ставки заработной платы по основной должности,**
- **награжденным ведомственным почетным званием (нагрудным знаком) – в размере 15 процентов установленного должностного оклада, ставки заработной платы по основной должности.**

При наличии у работника двух и более почетных званий и (или) нагрудных знаков доплата производится по одному из оснований.

За наличие квалификационной категории педагогическим работникам устанавливается выплата стимулирующего характера:

- за наличие II квалификационной категории (до окончания срока её действия) или педагогическим работникам, прошедшим аттестацию на подтверждение соответствия занимаемой должности, - 5% установленного должностного оклада, ставок заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы);

- за наличие I квалификационной категории - 15% установленного должностного оклада, ставок заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы);

- за наличие высшей квалификационной категории – 20 % установленного должностного оклада, ставок заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы).

4.6. Выплаты за стаж непрерывной работы могут устанавливаться в пределах утвержденного фонда оплаты труда:

- при стаже педагогической работы свыше 10 лет – 15%.

В стаж непрерывной работы включается:

- время работы в образовательных учреждениях;

- время, когда педагогический работник фактически не работал, но за ним сохранялись место работы (должность) и заработная плата полностью или частично (в том числе время оплаченного вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе);

- время обучения в учебных заведениях с отрывом от работы в связи с направлением учреждением для получения дополнительного профессионального образования, повышения квалификации или переподготовки;

- периоды временной нетрудоспособности;

- время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет работникам, состоящим в трудовых отношениях с учреждением;

- время военной службы граждан, если в течение трех месяцев после увольнения с этой службы они поступили на работу в то же учреждение.

Периоды, включаемые в стаж работы, дающей право на получение надбавок за непрерывный стаж работы, и их конкретные размеры определяются учреждением самостоятельно.

4.7. Премииальные выплаты по итогам работы.

Условия, порядок, размер премиальных выплат устанавливается в соответствии с положением об оплате труда работников учреждения.

№	Наименование должности, профессии	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер премиальных выплат	Периодичность выплат (месяц, квартал, год)
1	Заместители директора	сохранение контингента учащихся 1-11 кл	наличие подтверждающих документов о дальнейшем	2000 руб.	за месяц, квартал или год

			обучении учащихся 100%		
		подготовка плана работы на текущий год и его выполнение	выполнение не менее 90%	5000 руб.	за год
		за результативное участие школы в конкурсах районного, краевого уровня	районный уровень: победители призовые места краевой уровень: победители призовые места	3000 руб. 2000 руб. 4000 руб. 3000 руб.	за месяц, квартал или год
		высокий уровень внутришкольного контроля и повышение качества образовательного процесса	своевременная подготовка документов, повышение качества	2000 руб.	учебная четверть, полугодие или год
		подготовка победителей в конкурсе лучших учителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование»	получение гранта учителем	5000 руб.	за год
		положительная динамика результатов государственной (итоговой) аттестации	получение выпускниками документов государственного образца 100%	5000 руб.	за год
		подготовка педагогов к конкурсам, конференциям проводимых в рамках мероприятий	наличие победителей призеров участников	3000руб. 2000 руб. 1500 руб.	за месяц, квартал или год

	отдела образования и молодежной политики администрации Кировского городского округа			
	подготовка педагогов к конкурсам, конференциям, проводимых в рамках мероприятий Министерства образования и молодежной политики Ставропольского края, Министерства образования и науки Российской Федерации	наличие победителей призеров участников	3000руб. 2000 руб. 1500 руб.	за месяц, квартал или год
	подготовка учителями победителей и призеров муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	призовые места, - от 1 до 3 призовых мест - от 3 до 5 призовых мест - от 5 до 10 призовых мест - свыше 10 призовых мест	1000 руб. 2000 руб. 3000 руб. 4000 руб.	за квартал или год
	за выполнение особо важных (срочных) работ, отдельных поручений руководителя	качественное и оперативное выполнение	3000 руб.	за месяц, квартал, год
	высокий уровень повышения	результативность работы по самообразованию	3000 руб.	за год

		квалификации педагогических работников	и своевременное прохождение педагогическими работниками курсов повышения квалификации		
		результаты деятельности образовательного учреждения по итогам рейтинга за учебный год	-1 место в рейтинге ОУ -2 место в рейтинге ОУ - 3 место в рейтинге ОУ	5000руб. 4000 руб. 3000 руб.	по итогам года
		за высокую исполнительскую дисциплину	своевременное и качественное оформление документации, сдача отчетов	3000 руб.	за месяц, квартал или год
		по итогам проверок	отсутствие грубых нарушений, замечаний	5000 руб.	за месяц, квартал или год
		за организацию летней оздоровительной кампании	отсутствие замечаний надзорных органов, отсутствие травм	6000 руб.	за год
		участие команды школы в Спартакиаде среди работников образования Кировского городского округа	участие призовое место 1 место	2000 3000 4000	за год
		за высокий уровень организации и проведения ВПР, РПР, репетиционных экзаменов	отсутствие нарушений проведения работ, подготовка документации, аудиторий	3000 руб.	месяц, квартал, год
		подготовка педагогов к	наличие победителей	4000 руб.	за месяц, квартал или

		конкурсам, конференциям, проводимых в рамках мероприятий Министерства образования Ставропольского края, Министерства образования и науки Российской Федерации	призеров участников	3000 руб. 2 000 руб.	год
		организация и проведение коллективно – творческих дел на высоком уровне	наличие сетевого планирования, своевременное проведение мероприятий, привлечение родительской общественности	4000 руб.	месяц, квартал, год
2.	Заместитель директора по административно – хозяйственной части	за работу по сохранению и пополнению учебно – материальной базы школы	обеспечение сохранности имущества, поддержание в исправном состоянии	2500 руб.	квартал, год
за организацию работы по благоустройству у школы, школьной территории, пришкольного участка		содержание территории школьного двора в соответствии с требованиями СанПиН,	3000 руб.	за месяц, квартал или год	
по итогам инвентаризации		при отсутствии недостачи или излишков	4000 руб.	за год	
за работу по подготовке школы к новому учебному году		качественное проведение текущего ремонта и своевременное подписание Акта по приемке	4000 руб.	за год	

			учреждения		
		за высокую исполнительскую дисциплину	своевременное и качественное оформление документации, сдача отчетов	3000 руб.	за месяц, квартал или год
		за выполнение особо важных (срочных) работ, отдельных поручений руководителя	качественное и оперативное выполнение	3000 руб.	за месяц, квартал или год
		по итогам проверок	отсутствие грубых нарушений, замечаний	3000 руб.	за месяц, квартал или год
		участие команды школы в Спартакиаде среди работников образования Кировского городского округа	участие	2000	год
			призовое место	3000	
			1 место	4000	
		результаты деятельности образовательного учреждения по итогам рейтинга за учебный год	-1 место в рейтинге ОУ	4000руб.	по итогам года
			-2 место в рейтинге ОУ	3000 руб.	
			- 3 место в рейтинге ОУ	2000 руб.	
3.	Педагог-психолог, социальный педагог	за участие в методических мероприятиях	районного уровня	3000 руб.	за месяц, квартал или год
			регионального уровня	4000 руб.	
		за высокую исполнительскую дисциплину	своевременное и качественное оформление документации, сдача отчетов	3000 руб.	за месяц, квартал или год
		за выполнение особо важных (срочных)	качественное и оперативное выполнение	3000 руб.	за месяц, квартал или год

		работ, отдельных поручений руководителя			
		по итогам проверок	отсутствие грубых нарушений, замечаний	3000 руб.	за месяц, квартал или год
		за ведение банка данных учащихся, охваченных различными видами контроля	своевременное и качественное ведение банка, выявление проблем и оказание действенной помощи	3000 руб.	за квартал или год
		за высокий уровень организации летней оздоровительно й кампании: начальнику лагеря: -впервые осуществляющ ему руководство; - повторно осуществляющ ему руководство воспитателю	высокий уровень проведения мероприятий, оформление документации; отсутствие травм, жалоб родителей	5000 6000 3000	за год
		за ведение журналов успеваемости учащихся в электронном виде	своевременная фиксация образовательного процесса	1000	за квартал или год
		за высокие результаты профессиональ ной деятельности	призовое место в конкурсе профессиональног о мастерства <u>районный уровень:</u> - победитель	3000 руб.	за год

			- призёр <u>региональный</u> <u>уровень:</u> - победитель - призёр	2000 руб. 4000 руб. 3000 руб.	
		участие команды школы в Спартакиаде среди работников образования Кировского городского округа	участие призовое место 1 место	2000 3000 4000	за год
		за результативное участие школы в конкурсах районного краевого уровня	районный уровень: победители призовые места краевой уровень: победители призовые места	3000 руб. 2000 руб. 4000 руб. 3000 руб.	за месяц, квартал или год
		за результативную подготовку к участию в конкурсах	подготовка победителей, призеров, районного уровня; победителей, призеров, краевого уровня	3000 руб. 2000 руб. 4000 руб. 3000 руб.	за месяц, квартал или год
		эффективная работа в период проведения летней трудовой практики	образцовое содержание пришкольных учебно-опытных участков, высокая организация учащихся, посещающих летнюю практику	2000 руб.	за год
4.	Педагог дополнительного образования,	за организацию работы органов ученического самоуправления,	активность и инициативность учащихся	3000 руб.	за квартал или год

старший вожатый	я			
	за участие в методических мероприятиях	районного уровня	3000 руб.	за месяц, квартал или год
	за высокую исполнительскую дисциплину	своевременное и качественное оформление документации, сдача отчетов	2000 руб.	за месяц, квартал или год
	проведение внеклассных мероприятий на высоком методическом уровне	по итогам анализа посещенных внеклассных мероприятий	3000 руб.	за месяц, квартал или год
	за выполнение особо важных (срочных) работ, отдельных поручений руководителя	качественное и оперативное выполнение	2000 руб.	за месяц, квартал или год
	по итогам проверок	отсутствие грубых нарушений, замечаний	2000 руб.	за месяц, квартал или год
	за результативную подготовку к участию в конкурсах, соревнованиях	подготовка победителей, призеров, районного уровня;	3000 руб. 2000 руб.	за месяц, квартал или год
		победителей, призеров, краевого уровня	4000 руб. 3000 руб.	
за высокий уровень организации летней оздоровительной кампании: начальнику лагеря: -впервые	высокий уровень проведения мероприятий, оформление документации; отсутствие травм, жалоб родителей		год	

		осуществляющ ему руководство; -повторно осуществляющ ему руководство		5000 6000 3000	
		за ведение журналов успеваемости учащихся в электронном виде	своевременная фиксация образовательного процесса	1000	за квартал или год
		участие команды школы в Спартакиаде среди работников образования Кировского городского округа	участие призовое место 1 место	2000 3000 4000	за год
		за результативное участие школы в конкурсах районного краевого уровня	районный уровень: победители призовые места краевой уровень: победители призовые места	3000 руб. 2000 руб. 4000 руб. 3000 руб.	за месяц, квартал или год
5.	Учитель, преподаватель-организатор ОБЖ, учитель-логопед	за высокую исполнительскую дисциплину	своевременное и качественное оформление документации, сдача отчетов	2000 руб.	за месяц, квартал или год
		за выполнение особо важных (срочных) работ, отдельных поручений руководителя	качественное и оперативное выполнение	2000 руб.	за месяц, квартал, год

	по итогам проверок	отсутствие грубых нарушений, замечаний	2000 руб.	за месяц, квартал или год
	за высокие результаты профессиональной деятельности	<p>призовое место в конкурсе профессионального мастерства («Учитель года», «Самый классный классный», «Сердце отдаю детям»)</p> <p><u>школьный уровень:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - победитель 3000 руб. - призёр 2000 руб. <p><u>районный уровень:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 место 5000 руб. - 2 место 4000 руб. - 3 место 3000 руб. <p><u>региональный уровень:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 место 6000 руб. - 2 место 5000 руб. - 3 место 4000 руб. <p>«Лучший учитель ОБЖ»</p> <p><u>районный уровень:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - победитель 3000 руб. - призёр 2000 руб. <p><u>региональный уровень:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - победитель 4000 руб. - призёр 3000 руб. 		за месяц или год
	за результативную подготовку учащихся к государственной итоговой аттестации по программе среднего общего образования (сдавших ЕГЭ с первого раза)	<p>количество набранных баллов выпускниками выше или равно минимального значения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по обязательным предметам; 8000 руб. - по предметам по выбору: 6000 руб. - свыше 70% учащихся от 		за год

		количества выпускников; - меньше 70% учащихся от количества выпускников	4000 руб.	
	за результативную подготовку учащихся к государственной итоговой аттестации по программе основного общего образования(сдавших ОГЭ с первого раза)	количество набранных баллов выпускниками выше минимального значения: - по обязательным предметам; - по предметам по выбору: - свыше 50% учащихся от количества выпускников - от 25% до 50% учащихся от количества выпускников - менее 25% учащихся от количества выпускников	8000 руб. 6000 руб. 4000 руб.	
	подготовка победителей и (или) призёров олимпиад (отдельно за каждого)	Районный уровень: (коэффициент трудности 1,2): - химия: - победители - призёры - математика - победители - призёры - физика - победители - призёры - экономика - победители - призёры (коэффициент трудности 1,0): - биология - победители - призёры - иностранный язык - победители - призёры - русский язык - победители - призёры	6000 руб. 3600 руб. 6000 руб. 3600 руб. 6000 руб. 3600 руб. 6000 руб. 3600 руб. 5000 руб. 3000 руб. 5000 руб. 3000 руб. 5000 руб. 3000 руб.	за месяц, квартал или год

			<ul style="list-style-type: none"> - литература - победители 5000 руб. - призёры 3000 руб. - информатика - победители 5000 руб. - призёры 3000 руб. - география - победители 5000 руб. - призёры 3000 руб. - история - победители 5000 руб. - призёры 3000 руб. - обществознание - победители 5000 руб. - призёры 3000 руб. - начальная школа - победители 5000 руб. - призёры 3000 руб. <i>(коэффициент трудности 0,8):</i> - технология <i>при наличии изделия</i> - победители 5000 руб. - призёры 3000 руб. <i>при отсутствии изделия</i> - победители 4000 руб. - призёры 2400 руб. <i>(коэффициент трудности 0,7):</i> - МХК - победители 3500 руб. - призёры 2100 руб. - ИЗО - победители 3500 руб. - призёры 2100 руб. - экология - победители 3500 руб. - призёры 2100 руб. - право - победители 3500 руб. - призёры 2100 руб. <i>(коэффициент трудности 0,5):</i> - ОБЖ - победители 2500 руб. - призёры 1500 руб. - физическая культура - победители 2500 руб. - призёры 1500 руб. 	
			<p>Региональный уровень:</p>	

			<p><i>(коэффициент трудности 1,2):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - химия: - победители 8400 руб. - призёры 6000 руб. - математика - победители 8400 руб. - призёры 6000 руб. - физика - победители 8400 руб. - призёры 6000 руб. - экономика - победители 8400 руб. - призёры 6000 руб. <p><i>(коэффициент трудности 1,0):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - биология - победители 7000 руб. - призёры 5000 руб. - иностраннй язык - победители 7000 руб. - призёры 5000 руб. - русский язык - победители 7000 руб. - призёры 5000 руб. - литература - победители 7000 руб. - призёры 5000 руб. - информатика - победители 7000 руб. - призёры 5000 руб. - география - победители 7000 руб. - призёры 5000 руб. - история - победители 7000 руб. - призёры 5000 руб. - обществознание - победители 7000 руб. - призёры 5000 руб. - начальная школа - победители 7000 руб. - призёры 5000 руб. <p><i>(коэффициент трудности 0,8):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - технология <i>при наличии изделия</i> - победители 5600 руб. - призёры 4000 руб. <i>при отсутствии изделия</i> - победители 4900 руб. - призёры 3500 руб. 	
--	--	--	---	--

		<p><i>(коэффициент трудности 0,7):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - МХК - победители 4900 руб. - призёры 3500 руб. - ИЗО - победители 4900 руб. - призёры 3500 руб. - экология - победители 4900 руб. - призёры 3500 руб. - право - победители 4900 руб. - призёры 3500 руб. <p><i>(коэффициент трудности 0,5):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ОБЖ - победители 3500 руб. - призёры 2500 руб. - физическая культура - победители 3500 руб. - призёры 2500 руб. 		
	за организацию работы по благоустройств у школы, школьной территории: пришкольный учебно-опытный участок(0,26 га)	содержание территории школьного двора в соответствии с требованиями СанПиН,	3000 руб.	за месяц, квартал, год
	пришкольный учебно-опытный участок (1,4 га)		6000 руб.	
	проведение внеклассных мероприятий на высоком методическом уровне	по итогам анализа посещенных внеклассных мероприятий	3000 руб.	за месяц, квартал, год
	за высокий	высокий уровень		год

		уровень организации летней оздоровительной кампании: начальнику лагеря: -впервые осуществляющ ему руководство; -повторно осуществляющ ему руководство воспитателю	проведения мероприятий, оформление документации; отсутствие травм, жалоб родителей	5000 6000 3000	
		за образцовое содержание учебного кабинета	образцовое содержание учебного кабинета (соответствие требованиям), отсутствие замечаний в журнале санитарного состояния кабинета	3000 руб.	за квартал или год
		эффективная работа в период проведения летней трудовой практики	образцовое содержание пришкольных учебно-опытных участков, высокая организация учащихся, посещающих летнюю практику	2000 руб.	за год
		подготовка победителей и (или) призеров конкурсов, соревнований разных уровней	районный уровень: - победители; - призеры региональный уровень: - победители; - призеры	3000 руб. 2000 руб. 4000 руб. 3000 руб.	за месяц, квартал или год

	за участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы	включение материала представленного работникам в образовательную программу	1000	за год
	за участие педагога в организации и проведении теоретических и практических занятий в соответствии с учебным планом учебных сборов с юношами 10-х классов	качественное усвоение материала учащимися, сохранение жизни и здоровья учащихся во время проведения сборов	5000	за год
	за ведение журналов успеваемости учащихся в электронном виде	своевременная фиксация образовательного процесса	1000	за квартал или год
	конкурс на лучшую учебно-материальную базу обучения граждан по основам военной службы	<u>районный уровень:</u> - победитель - призёр <u>региональный уровень:</u> - победитель - призёр	3000 руб. 2000 руб. 4000 руб. 3000 руб.	за год
	участие команды школы в Спартакиаде среди работников образования Кировского городского	участие призовое место 1 место	2000 3000 4000	год

	округа			
	Подготовка победителей и (или) призёров конкурс ученических производственных бригад (отдельно за каждого)	районный уровень: - победители; - призёры региональный уровень: - победители; - призёры	4000 3000 5000 4000	за месяц, квартал, год
	за ведение методической работы в предметном МО на высоком уровне	ведение методической работы в предметном МО на высоком уровне, своевременное и качественное оформление документации, сдача отчетов	3000 руб.	за месяц, квартал или год
	подготовка учителями победителей и призёров муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	призовые места, - от 1 до 3 призовых мест - от 3 до 5 призовых мест - от 5 до 10 призовых мест - свыше 10 призовых мест	1000 руб. 2000 руб. 3000 руб. 4000 руб.	за квартал или год
	смотр – конкурс «Лучший военно-патриотический клуб»	<u>районный уровень:</u> - победитель - призёр <u>региональный уровень:</u> - победитель - призёр <u>федеральный уровень</u> - победитель - призёр	2000 руб. 1500 руб. 3000 руб. 2000 руб. 5000 руб. 4000 руб.	за год
	при объявлении благодарности или	Отдела образования и молодежной политики администрации Кировского городского округа	3000 руб.	за месяц, квартал, год

		награждении почетной грамотой	Администрации Кировского городского округа	4000 руб.	
			Губернатора СК, Правительства СК, Министерства образования Ставропольского края	5000 руб.	
			Министерства Просвещения Российской Федерации, других министерств и ведомств Российской Федерации	6000 руб.	
		издание авторской книги	наличие напечатанных экземпляров авторской книги	16000 руб.	за год
б.	Библиотек арь	за участие в методических мероприятиях	районного уровня	1500 руб.	за месяц, квартал или год
			регионального уровня	3000 руб.	
		за высокую исполнительскую дисциплину	своевременное и качественное оформление документации, сдача отчетов	2000 руб.	за месяц, квартал или год
		за выполнение особо важных (срочных) работ, отдельных поручений руководителя	качественное и оперативное выполнение	2000 руб.	за месяц, квартал или год
		по итогам проверок	отсутствие грубых нарушений, замечаний	2000 руб.	за месяц, квартал или год
		участие команды школы в Спартакиаде среди работников образования	участие	2000	год
			призовое место	3000	
			1 место	4000	

		Кировского городского округа			
		подготовка победителей и (или) призеров конкурсов, разных уровней	районный уровень: - победители; - призеры региональный уровень: - победители; - призеры	3000 руб. 2000 руб. 4000 руб. 3000 руб.	за месяц, квартал или год
7.	Учебно – вспомогательный, обслуживающий персонал школы, водитель	за работу по подготовке школы к новому учебному году: уборщикам служебных помещений, рабочему по обслуживанию зданий и сооружений, дворнику, гардеробщику электрику оператору автоматической газовой защиты, сторожу	качественное проведение текущего ремонта	10 000 руб. 3000 руб. 10 000 руб.	за год
		за работу по благоустройств у школы, школьной территории, пришкольного участка: уборщикам служебных помещений, рабочему по обслуживанию зданий и	содержание школьной территории в соответствии с требованиями СанПиН,	10 000руб.	за квартал

	сооружений, дворнику, гардеробщику		3000 руб.	
	электрику			
	оператору автоматической газовой защиты, сторожу		10 000 руб.	
	за выполнение особо важных (срочных) работ, отдельных поручений руководителя	качественное и оперативное выполнение	2000 руб.	за месяц, квартал или год
	за отсутствие правонарушени й по ПДД	отсутствие правонарушений	2000 руб.	за месяц, квартал, год
	за высокую исполнительск ую дисциплину (водитель, техник, электрик)	своевременное и качественное оформление документации, сдача отчетов	3000 руб.	за месяц, квартал или год
	за высокую исполнительск ую дисциплину (уборщики служебных помещений, гардеробщик, дворник, сторож, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, оператор автоматической газовой защиты)	добросовестное и своевременное выполнение своих обязанностей, отсутствие замечаний	10 000 руб.	за месяц, квартал или год

		участие команды школы в Спартакиаде среди работников образования Кировского городского округа	участие призовое место 1 место	2000 3000 4000	год
8.	Секретарь , лаборант	за высокую исполнительскую дисциплину	своевременное и качественное оформление документации, сдача отчетов	3000 руб.	за месяц, квартал или год
		за выполнение особо важных (срочных) работ, отдельных поручений руководителя	качественное и оперативное выполнение	3000 руб.	за месяц, квартал или год
		по итогам проверок	отсутствие грубых нарушений, замечаний	2000 руб.	за месяц, квартал или год
		участие команды школы в Спартакиаде среди работников образования Кировского городского округа	участие призовое место 1 место	2000 3000 4000	год
9	Работника м лагеря труда и отдыха «Рассвет» завхоз рабочий	за работу по благоустройству территории лагеря труда и отдыха «Рассвет»	содержание территории лагеря труда и отдыха «Рассвет» в соответствии с требованиями СанПиН	4000	месяц, квартал, год
				6500	

	сторож			10 000	
--	--------	--	--	--------	--

При наличии действующего дисциплинарного взыскания в предшествующем премированию периоде премиальные выплаты не производятся.

4.8. Премииальные выплаты выплачиваются работникам учреждения (при наличии финансовых средств):

4.8.1. К Юбилейным датам: 50,55,60,65,70,75 лет в размере одного должностного оклада (ставки заработной платы);

Примечание:

- заместителям директора - в размере половины должностного оклада;
- уборщикам служебных помещений, сторожам, дворнику, гардеробщику, рабочему по обслуживанию зданий и сооружений – в размере двух должностных окладов (ставки заработной платы).

4.8.2. При выходе на пенсию по старости до одного должностного оклада (ставки заработной платы);

4.8.3. К профессиональному празднику «День учителя» в размере 1500 рублей.

4.8.4. Единовременная премия по итогам работы за год. Выплачивается при экономии фонда заработной платы (за добросовестное и своевременное выполнение своих должностных обязанностей, отсутствие замечаний в течение года):

- педагогическим работникам в размере полутора должностных окладов (ставки заработной платы);

- уборщикам служебных помещений, дворнику, гардеробщику, сторожам, рабочему по обслуживанию зданий и сооружений, операторам автоматической газовой защиты в размере полутора должностных окладов (ставки заработной платы);

- секретарю руководителя, библиотекаря, водителям автобусов, водителю автомобиля в размере двух должностных окладов (ставки заработной платы).

Примечание: выплачивается основным работникам школы, заместителям директора выплачивается по должности по совместительству или совмещению должностей.

4.9. Премииальные выплаты могут устанавливаться по одному из показателей или в сумме по нескольким показателям для премирования, указанных в п.4.7, п.4.8.

4.10. Размеры стимулирующих выплат устанавливаются в абсолютных размерах.

4.11. Выплаты стимулирующего характера производятся ежемесячно по решению комиссии и по приказу руководителя учреждения в пределах фонда оплаты труда. Максимальный размер выплат стимулирующего характера не ограничен.

4.12. Премииальные выплаты работникам учреждения производятся как из стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения, так и (или) фонда экономии заработной платы.

4.13. Размер выплаты стимулирующего характера по итогам работы может определяться как в процентах к окладу (ставке) по соответствующим квалификационным уровням профессиональной квалификационной группе работника, так и в абсолютном размере.

4.14. В случае возникновения сложной эпидемиологической ситуации, введения режима повышенной готовности или ситуаций чрезвычайного характера в регионе и (или) в округе выплаты стимулирующего характера сохраняются на весь период её действия и рассчитываются по предшествующему расчетному периоду.

V. Порядок оказания материальной помощи

5.1. В пределах утвержденного фонда оплаты труда учреждения работнику может быть оказана материальная помощь по следующим основаниям:

- смерть близких родственников (супруги, дети, родители, родные братья и сестры)
- свадьба (заключение официального брака вне зависимости от наличия или отсутствия торжества по этому поводу)
- рождение ребенка
- заболевание сотрудника
- стихийные бедствия
- иные экстраординарные обстоятельства, оказывающие или могущие оказать существенные влияния на материальное положение сотрудника.

5.2. Материальная помощь выплачивается на основании личного заявления сотрудника. В зависимости от обстоятельств к заявлению должны быть приложены: копия свидетельства о смерти, копия свидетельства о браке, копия свидетельства о рождении, больничный лист, документы, подтверждающие экстраординарные обстоятельства, оказывающие или могущие оказать существенные влияния на материальное положение сотрудника.

5.2. Заявление пишется на имя директора образовательного учреждения с точным указанием причин для выдачи.

Решение об оказании материальной помощи работнику и ее конкретных размерах определяется директором образовательного учреждения с учетом мнения профсоюзного комитета на заседании тарификационной комиссии, наделённой полномочиями комиссии по распределению выплат стимулирующего характера работникам школы, при наличии экономии фонда оплаты труда и причин нуждаемости в помощи, и может достигать до 2 (двух) окладов.

VI. Порядок установления должностных окладов, ставок заработной платы работникам учреждения

6.1. Аттестация педагогических работников учреждения осуществляется в соответствии с порядком проведения аттестации педагогических работников организации, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 апреля 2014 года №276.

6.2. При разработке нормативных правовых актов по оплате труда работников Учреждение не вправе:

а) формировать и утверждать профессиональные квалификационные группы, квалификационные уровни профессиональных квалификационных групп и критерии отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам;

б) переносить профессии рабочих и должности служащих в другие профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни профессиональных квалификационных групп, изменять порядок регулирования продолжительности рабочего времени (норм часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы), в том числе вводить оплату труда на основе должностных окладов вместо ставок заработной платы работникам, нормирование труда которых осуществляется с учетом норм часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы;

в) применять наименования должностей (профессий) работников, не соответствующие наименованиям должностей специалистов и служащих, профессий рабочих и квалификационным требованиям к ним, предусмотренным Единым тарифно-квалификационным справочником работ, и профессий рабочих, Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих или соответствующими положениями профессиональных стандартов, если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами с выполнением работ по определенным должностям, профессиям, специальностям связано предоставление компенсаций и льгот либо наличие ограничений;

г) утверждать квалификационные характеристики по должностям служащих и профессиям рабочих;

д) устанавливать по должностям работников, входящих в один и тот же квалификационный уровень профессиональной квалификационной группы, различные размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы.

6.3. В случаях, когда размер оплаты труда работника зависит от стажа, квалификационной категории, государственных наград (или ведомственных знаков отличия, ученой степени), права на его изменение возникает со дня возникновения права или предоставления подтверждающего документа.

При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной

нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

VII. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам учреждения

7.1. Месячная заработная плата учителей (в том числе учителей, осуществляющих обучение детей на дому в соответствии с медицинским заключением, а также учителей, выполняющих преподавательскую работу в другом учреждении на условиях совместительства) определяется путем умножения размеров установленных им ставок заработной платы на фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на норму часов педагогической работы в неделю, установленную за ставку заработной платы.

Установленная учителям при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года. Тарификация учителей и преподавателей производится 1 раз в год. В случае если учебными планами предусматривается разное количество часов на предмет по полугодиям, тарификация осуществляется также 1 раз в год, но отдельно по полугодиям.

7.2. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников и лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия с кружками, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным причинам.

7.3. В учебную нагрузку учителей за работу с заочниками включаются часы, отведенные на полугодие учебным планом на групповые и индивидуальные консультации, а также 70 процентов от объема часов, отведенных на прием устных и письменных зачетов. Расчет часов в учебном плане на прием устных и письменных зачетов производится на среднее число обучающихся: в группе от 9 до 15 человек – на 12, в группе от 16 до 20 человек – на 18.

При тарификации общее количество часов, включенных в учебную нагрузку, делится на число учебных недель полугодия. Затем к полученному результату прибавляется 0,74 недельных часа на прием зачетов.

Исходя из полученного средненедельного объема учебной нагрузки учителю определяется месячная заработная плата, которая выплачивается ежемесячно независимо от фактической нагрузки в разные месяцы полугодия.

7.4. Тарификационные списки учителей ежегодно утверждаются руководителем учреждения.

VIII. Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников

8.1. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждения применяется при оплате:

- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

- за часы педагогической работы, выполненные учителями при работе с заочниками сверх объема, установленного им при тарификации;

- при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе из числа работников отдела образования и молодежной политики администрации Кировского городского округа Ставропольского края, МКУ «ЦОМО КГО СК»), привлекаемых для педагогической работы в учреждении при оплате за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год.

Размер оплаты за 1 час указанной педагогической работы определяется путем деления ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленных по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение отсутствующего учителя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

При почасовой оплате труда педагогических работников образовательных организаций учитываются доплаты за работу в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях (отделениях, классах, группах) для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии (в том числе с задержкой психического развития); в оздоровительных образовательных учреждениях санитарного типа (классах, группах) для детей, нуждающихся в длительном лечении, за работу в образовательных учреждениях, расположенных в сельской местности, за наличие квалификационной категории.

Перечень показателей эффективности деятельности по категориям педагогических работников

Перечень показателей эффективности деятельности учителя

Направления	Наименование показателя
1. Положительная динамика результатов учебного процесса по критериям достижения учащимися высоких показателей в сравнении с предыдущим периодом, стабильность и рост качества обучения.	1.1. Качество знаний учащихся по итогам полугодия и года:
	1.2. Сопровождение обучения по индивидуальным образовательным траекториям Проведение занятий учителя с учащимися во внеурочное время (подготовка к конкурсам, олимпиадам, консультации по предмету, подготовка к ОГЭ, ЕГЭ и др.):
	1.3. Организация и проведение мониторинга образовательных достижений учащихся
	1.4. Положительная динамика индивидуальных учебных достижений
2. Методическая и инновационная деятельность	2.1. Обобщение и распространение продуктивного педагогического опыта
	2.2. Создание элементов образовательной инфраструктуры
	2.3. Наличие систематически обновляемого сайта в сети Интернет
	2.4. Соответствие содержания и структуры рабочих программ по предметам, разработанных педагогом требованиям к содержанию и структуре
	2.5. Педагог эффективно использует широкий спектр возможностей имеющегося оборудования и информационно – коммуникационных технологий
	2.6. Учитель принял участие в профессиональном дистанционном конкурсе или интернет-семинаре
	2.7. Наличие обобщенного опыта работы и его трансляция
	2.8. Участие педагога в деятельности творческих групп по разработке отдельных компонентов основной образовательной программы ОУ
3. Реализация дополнительной образовательной деятельности обучающихся	3.1. Количество индивидуальных и групповых учебных проектов, выполненных обучающимися под руководством педагога
	3.2. Уровень организации воспитательной

	работы с классным коллективом
	3.3. Организация внеклассной деятельности по предмету или межпредметной направленности
	3.4.Руководство социально-практической деятельностью обучающихся
	3.5. Результативная подготовка обучающихся к дистанционным олимпиадам
	3.6.Руководство организацией исследовательской деятельности обучающихся
4. Организация оздоровительной работы	4.1. Организация мероприятий спортивно – оздоровительной направленности с обучающимися 4.2. Обеспечение охвата обучающихся горячим питанием

Перечень показателей эффективности деятельности преподавателя-организатора ОБЖ

Направление	Наименование показателя
1. Положительная динамика результатов учебного процесса по критериям достижения учащимися высоких показателей в сравнении с предыдущим периодом, стабильность и рост качества обучения.	1.1.Качество знаний учащихся по итогам полугодия и года:
	1.2. Участие в планировании и проведении мероприятий по охране труда, жизни и здоровья обучающихся и работников ОУ.
	1.3.Организация и проведение мониторинга образовательных достижений учащихся
	1.4. Положительная динамика индивидуальных учебных достижений
2. Методическая и инновационная деятельность	2.1.Обобщение и распространение продуктивного педагогического опыта
	2.2. Создание элементов образовательной инфраструктуры
	2.3. Наличие систематически обновляемого сайта в сети Интернет
	2.4. Соответствие содержания и структуры рабочих программ по предметам, разработанных педагогом требованиям к содержанию и структуре
	2.5. Педагог эффективно использует широкий спектр возможностей имеющегося оборудования и информационно – коммуникационных технологий
	2.6. Учитель принял участие в профессиональном дистанционном конкурсе или интернет-семинаре

	2.7. Наличие обобщенного опыта работы и его трансляция
	2.8. Участие педагога в деятельности творческих групп по разработке отдельных компонентов основной образовательной программы ОУ
	2.9. Участие в обеспечении функционирования учреждения при возникновении различных чрезвычайных ситуаций. Обеспечивает содержание индивидуальных средств защиты и формирования ГО в надлежащей готовности. Проведение практических занятий и тренировок по действиям обучающихся и работников в экстремальных ситуациях
3. Реализация дополнительной образовательной деятельности обучающихся	3.1. Количество индивидуальных и групповых учебных проектов, выполненных обучающимися под руководством педагога
	3.2. Уровень организации воспитательной работы с классным коллективом
	3.3. Руководство социально-практической деятельностью обучающихся
	3.4. Руководство организацией исследовательской деятельности обучающихся
4. Организация оздоровительной работы	4.1. Организация мероприятий спортивно – оздоровительной направленности с обучающимися
	4.2. Обеспечение охвата обучающихся горячим питанием

Перечень показателей эффективности деятельности педагога-психолога

Направления	Наименование показателя
1. Результативность деятельности	1.1. Ведение банка данных детей, охваченных различными формами контроля
	1.2. Количество обращений за консультациями к специалисту по вопросам решения своих проблем
	1.3. Составление психолого-педагогических заключений по материалам исследовательских работ с целью ориентации педагогического коллектива в проблемах личностного и социального развития
	1.4. Развитие у обучающихся готовности к ориентации в различных ситуациях личностного и профессионального

	самоопределения
	<p>1.5 Психологическая поддержка творчески одаренных детей, содействие их развитию и организации развивающей среды</p> <p>1.6 Эффективность результатов диагностики, интересов, склонностей и способностей учащихся</p> <p>1.7 Взаимодействие педагога-психолога с родителями</p>
2. Методическая и инновационная деятельность	<p>2.1.Обобщение и распространение продуктивного педагогического опыта</p> <p>2.2. Создание элементов образовательной инфраструктуры</p> <p>2.3. Наличие систематически обновляемого сайта в сети Интернет</p> <p>2.4.Участие Педагог-психолог в деятельности творческих групп по разработке отдельных компонентов основной образовательной программы ОУ</p> <p>2.5. Педагог-психолог эффективно использует широкий спектр возможностей имеющегося оборудования и информационно – коммуникационных технологий</p> <p>2.6. Педагог-психолог принял участие в профессиональном дистанционном конкурсе или интернет-семинаре</p> <p>2.7. Наличие обобщенного опыта работы и его трансляция</p>
3. Реализация дополнительной образовательной деятельности обучающихся	<p>3.1. Уровень организации воспитательной работы с классным коллективом</p> <p>3.2.Руководство социально-практической деятельностью обучающихся</p>
4. Организация оздоровительной работы	<p>4.1.Организация мероприятий спортивно – оздоровительной направленности с обучающимися</p> <p>4.2. Обеспечение охвата обучающихся горячим питанием</p>

Перечень показателей эффективности деятельности
социального педагога

Направление	Наименование показателя
1. Психологический комфорт и безопасность личности обучающихся. Коррекция отклонений в развитии	1.1.Снижение количества пропусков уроков по итогам полугодия и года
	1.2. Снижение количества правонарушений
	1.3.Проведение мероприятий по профилактике правонарушений и преступлений
	1.4. Организация досуга учащихся, стоящих на внутришкольном учете
	1.5. Учет детей, находящихся под опекой, обследование домашних условий. Оказание помощи
	1.6. Работа с «трудными детьми»
	1.7. Взаимодействие социального педагога с родителями
	1.8. Взаимодействие социального педагога с обучающимися
	1.9. Взаимодействие социального педагога с учителями
2. Методическая и инновационная деятельность	2.1. Эффективность деятельности по разработке и реализации социальных проектов и программ
	2.2.Участие педагога в деятельности творческих групп по разработке отдельных компонентов основной образовательной программы ОУ
	2.3. Наличие систематически обновляемого сайта в сети Интернет
	2.4. Систематическая работа с портфолио
	2.5. Социальный педагог эффективно использует широкий спектр возможностей имеющегося оборудования и информационно – коммуникационных технологий
	2.6. Социальный педагог принял участие в профессиональном дистанционном конкурсе или интернет-семинаре
	2.7. Наличие обобщенного опыта работы и его трансляция
3. Эффективность ранней профилактики правонарушений	3.1. Результаты социально-педагогической диагностики по выявлению детей «группы риска»
	3.2. Социальный паспорт образовательного учреждения

Перечень показателей
 эффективности деятельности педагога дополнительного образования,
 педагога – организатора

Направления	Наименование показателя
1. Результативность деятельности	1.1. Доля учащихся, охваченных дополнительным образованием в сравнении с предыдущим периодом.
	1.2. Количество учащихся, стоящих на всех видах учета, охваченных дополнительным образованием .
	1.3. Результативность работы с учащимися, имеющими отклонения в поведении, успеваемости.
	1.4 Педагогическая поддержка творчески одаренных детей, содействие их развитию и организации развивающей среды.
	1.5 Осуществление диагностики интересов, склонностей и способностей учащихся.
	1.6 Осуществление работы по взаимодействию с родителями.
	1.7. Результативность участия обучающихся в мероприятиях различного уровня
	1.8. Количество подготовленных обучающихся, принявших участие в конкурсах, занявших призовые места
2. Методическая и инновационная деятельность	2.1. Обобщение и распространение продуктивного педагогического опыта
	2.2. Создание элементов образовательной инфраструктуры
	2.3. Наличие систематически обновляемого сайта в сети Интернет.
	2.4.Участие в деятельности творческих групп по разработке отдельных компонентов основной образовательной программы ОУ
	2.5. Эффективное использование возможностей имеющегося оборудования и информационно – коммуникационных технологий
	2.6. Принял участие в профессиональном дистанционном конкурсе или интернет-семинаре
3. Реализация дополнительной образовательной деятельности обучающихся	3.1.Руководство социально-практической деятельностью обучающихся
	3.2.Руководит организацией

	исследовательской, проектной деятельностью. 3.3. Участие в проектах, реализуемых совместно с социальными партнёрами
4. Организация оздоровительной работы	4.1. Организация мероприятий спортивно – оздоровительной направленности с обучающимися