

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3» станицы Советской 135329,
Ставропольский край, Кировский район, станицы Советская, ул.Ленина,60

СОГЛАСОВАНО
на педагогическом совете
Протокол №1 от 31.08.2018 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБОУ «СОШ №3»
станицы Советской
И.И. Долганова
от 05.09.2018 г. №428



ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении самообследования МБОУ «СОШ №3» станицы Советской

1. Общие положения

- 1.1. Положение о проведении самообследования в МБОУ «СОШ №3» станицы Советской, в дальнейшем «Положение», разработано в соответствии с законодательством РФ и определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения самообследования образовательной организации. Деятельность по самообследованию в МБОУ «СОШ №3» станицы Советской осуществляется на основании следующих нормативных документов:
- 1.1.1. Конституция РФ;
 - 1.1.2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 (ст. 28 п. 3, 13, ст. 29 п.3);
 - 1.1.3. Конвенция о правах ребенка;
 - 1.1.4. Федеральный закон от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации»;
 - 1.1.5. Приказ МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций»;
 - 1.1.6. Приказ МИНОБРНАУКИ РОССИИ «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
 - 1.1.7. Устав МБОУ «СОШ №3» станицы Советской.
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает правила проведения самообследования образовательной организации.
- 1.3. Целями самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).
- 1.4. Самообследование проводится организацией ежегодно.

2. Порядок самообследования

- 2.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:
- планирование и подготовка работ по самообследованию организации;

- организация и проведение самообследования в организации;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение на заседании педагогического совета и утверждение отчета директором школы

2.2. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются организацией самостоятельно.

2.3. В зависимости от уровня образования в процессе самообследования проводится оценка:

- организационно- правового обеспечения образовательной деятельности;
- структуры и системы управления;
- организации учебного процесса;
- качества содержания подготовки выпускников;
- востребованности выпускников;
- качества кадрового, учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения
- материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- показателей деятельности организации, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.4. Самообследование общеобразовательной организации проводится по следующим направлениям:

- общие сведения об общеобразовательной организации;
- образовательные результаты обучающихся;
- кадровое обеспечение учебного процесса;
- инфраструктура общеобразовательной организации.

2.5. Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации (предшествующий самообследованию календарный год), который подписывается руководителем организации и заверяется ее печатью (Приложение 1 «Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию»)

2.6. Форма отчета о результатах самообследования утверждается учредителем организации.

2.7. Размещение отчета в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте организации в сети «Интернет» и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля текущего года.