

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 3» станицы Советской 135329,  
Ставропольский край, Кировский район, станицы Советская ул. Ленина, 60



СОГЛАСОВАНО

на педагогическом совете  
Протокол №1 от 31.08.2018 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора МБОУ «СОШ №3»  
станицы Советской

*И.И. Долганова*  
И.И. Долганова  
от 05.09.2018 г. №428

**Положение об отчислении,  
переводе учащихся на другие формы обучения  
МБОУ «СОШ №3» станицы Советской**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 20.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «СОШ №3» станицы Советской (далее – Школа)
- 1.2. Положение устанавливает порядок перевода и отчисления учащихся из Школы

**2. Отчисление учащегося из Школы** 2.1. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному учащемуся сохраняет силу до достижения им возраста 18 лет, если соответствующее образование не было получено учащимся ранее.

2.2. По согласию родителей (законных представителей) и органов управления образовательного учреждения учащийся, достигший возраста 15 лет, может оставить общеобразовательное учреждение до получения им среднего общего образования.

2.3. Основанием для отчисления учащегося из Школы является:

- перемена места жительства родителей (законных представителей) и самого учащегося;
- перевод учащегося из Школы в образовательные учреждения другого вида в связи с длительной болезнью с согласия родителей и по заключению медико-педагогической комиссии;
- решение судебных органов (основание: осуждение несовершеннолетнего за совершенное преступление с лишением свободы, назначение принудительных мер медицинского характера в соответствии с главой 15 Уголовного Кодекса РФ, поселение в учебно-воспитательные учреждения закрытого типа);
- смерть учащегося.

2.4. В случае отчисления родители (законные представители) учащихся пишут заявление, в котором указывают причину отчисления, а также наименование

образовательного учреждения, в котором будет продолжено обучение ребенка.

2.5. При отчислении родителям (законным представителям) выдаются следующие документы, которые они должны представить в принимающее образовательное учреждение:

- личное дело учащегося;
- медицинскую карту ребенка;
- табель успеваемости (в случае выбытия в течение учебного года);
- характеристику учащегося (по требованию).

2.6. Отчисление учащегося оформляется приказом директора Школы.

### **3. Отчисление учащегося из общеобразовательного учреждения как меры дисциплинарного взыскания**

3.1. За неисполнение или нарушение Устава школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания — замечание, выговор, отчисление из Школы.

3.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к учащимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

3.3. Отчисление допускается несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

3.4. Под неоднократным нарушением понимается совершение учащимся, имеющим 2 или более взысканий, наложенных директором Школы, грубого нарушения дисциплины. Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

- причинения ущерба жизни и здоровью учащихся, сотрудников;
- причинение ущерба имуществу Школы, имуществу учащихся, сотрудников.

3.5. Администрация Школы незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания отдел образования Администрации Кировского муниципального района и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося

3.6. Администрация Школы, отдел образования Администрации Кировского муниципального района и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из Школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение

несовершеннолетним учащимся общего образования.

3.7. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

3.8. Порядок применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.9. При отчислении, как мере дисциплинарного взыскания, Школа предоставляет следующие документы:

- выписку из решения педагогического совета об отчислении;
- итоговые отметки успеваемости за предыдущий год и таблицу успеваемости с текущими отметками;
- характеристику с результатами принятых педколлективом дисциплинарных мер.

3.10. Решение об отчислении, как мере дисциплинарного взыскания, принимается в присутствии учащегося, его родителей (законных представителей).

3.11. Решение об отчислении детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается органом управления образовательного учреждения с согласия соответствующего органа опеки и попечительства.

#### **4. Перевод учащихся на другие формы обучения**

4.1. Перевод на другие формы обучения осуществляется по:

- заявлению родителей;
- решению медико-педагогической комиссии и согласию родителей;
- внесение соответствующих изменений в договор;
- приказу по Школе.